Le présent modèle de guide pratique permet de résumer les grandes lignes de votre plan de mesures d’urgence et de le distribuer aux membres du personnel.

Le côté A présente des renseignements importants sur les personnes à joindre en cas d’urgence, les attentes générales envers le personnel et des conseils pour évacuer les lieux. Le côté B, quant à lui, présente des conseils en cas de séisme et vous permet d’ajouter des consignes en cas d’autres urgences ou des instructions pour rétablir des processus opérationnels essentiels.

Les fiches de coordonnées contiennent des champs à remplir. Les champs inutilisés peuvent être supprimés.

Pour de meilleurs résultats, imprimez la deuxième et la troisième page dos à dos sur du papier grand format (8 ½ x 14 po). Découpez les lignes extérieures. Pliez le document en deux dans le sens de la longueur, puis sur les lignes verticales, comme un accordéon.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personnes à joindre en cas d’urgence****Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison | **Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / M : Ajouter le numéro à la maisonAjouter le nomB : Ajouter le numéro au bureau / C : Ajouter le numéro de cellulaire / M : Ajouter le numéro à la maison Ajouter le nomB : Ajouter le numéro au bureau / C : Ajouter le numéro de cellulaire / M : Ajouter le numéro à la maisonAjouter le nomB : Ajouter le numéro au bureau / C : Ajouter le numéro de cellulaire / M : Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Premiers répondants****Service de police** Ajouter le numéro de téléphone**Service d’incendie** Ajouter le numéro de téléphone**Services médicaux d’urgence/ambulanciers** Ajouter le numéro de téléphone**Service de sécurité** Ajouter le numéro de téléphone | **Équipe de coordination d’urgence (ECU)** **Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison**Ajouter le nom et le rôle****B :** Ajouter le numéro au bureau/ **C :** Ajouter le numéro de cellulaire / **M :** Ajouter le numéro à la maison | **Attentes à l’égard du personnel** **Avant l’urgence*** Assurer sa propre sécurité et celle de sa famille.
* Établir un plan d’urgence pour soi et sa famille.
* Prendre connaissance du plan de mesures d’urgence de l’organisation.
* Savoir où se trouvent toutes les sorties de l’immeuble et les points de rassemblement.
* Connaître les dangers propres au secteur et leurs procédures d’intervention respectives.
* Savoir comment signaler une urgence.
* Bien connaître les méthodes de notification d’une urgence.
* Savoir où trouver le matériel d’urgence (trousse de premiers soins pour traumatisme, avertisseurs manuels d’incendie, extincteurs, etc.).
* Participer aux exercices et aux simulations d’évacuation de l’immeuble et de l’ensemble du site.
* Connaître la personne responsable de l’immeuble, l’agent(e) de sécurité incendie et les membres de l’équipe de coordination d’urgence.

**Pendant l’urgence :**Tous les membres du personnel qui ne participent pas directement à l’intervention d’urgence doivent : ● Suivre les consignes transmises par un système d’annonce ou d’une radio, ou directement par une personne responsable (première répondante, premier répondant, membre de l’équipe d’intervention d’urgence ou responsable de la sécurité incendie). ● Emporter leurs objets personnels s’il est possible de le faire en toute sécurité.● Se présenter au point de rassemblement le plus proche.● Aider les membres de l’équipe de coordination d’urgence dans l’exercice de leurs fonctions, si on le leur demande. | **Après l’urgence :*** Ne pas retourner dans l’immeuble à moins qu’une personne responsable l’autorise.
* Avant de quitter le point de rassemblement, prévenir une personne responsable de l’équipe de coordination d’urgence.

**Évacuation**Dès qu’une alarme incendie retentit, évacuer immédiatement l’immeuble par la sortie la plus proche.**Emprunter la sortie la plus proche*** Évacuer immédiatement l’immeuble par la sortie sécuritaire la plus proche ou selon les consignes de l’équipe de coordination d’urgence.
* S’il est possible de le faire en toute sécurité, rassembler rapidement ses effets personnels. Le personnel pourrait ne pas être autorisé à retourner dans l’immeuble pendant un certain temps.
* Respecter les consignes de confinement, le cas échéant.

**Points de rassemblement**Se rendre au point de rassemblement désigné et se présenter à la personne responsable au sein de l’équipe de coordination d’urgence.● DEMEURER au point de rassemblement jusqu’à ce qu’une personne responsable (première répondante, premier répondant, membre de l’équipe de coordination d’urgence ou responsable de la sécurité incendie) donne l’autorisation de partir.**Marcher**● Ne PAS courir. S’agripper aux rampes, rester CALME, garder le SILENCE et suivre les consignes d’urgence. ● Si des pompiers montent les escaliers, longer une personne derrière l’autre le côté extérieur des escaliers.**Retour au travail*** Ne pas retourner dans l’immeuble à moins qu’une personne responsable l’autorise.
 | **Incendie****Lorsque l’alarme incendie retentit :*** Évacuer immédiatement l’immeuble et se rendre au point de rassemblement désigné.
* Avant d’ouvrir une porte, vérifier la température de la porte et de la poignée avec le dos de votre main.
* Ne jamais ouvrir une porte chaude au toucher.
* Si une poignée de porte est chaude, emprunter un autre chemin.
* Si de la fumée, de la chaleur ou des flammes bloquent les sorties, rester dans la pièce et garder les portes fermées. Insérer une serviette humide sous la porte, si possible.
* Ouvrir une fenêtre et agiter un morceau de tissu de couleur vive ou une lampe de poche pour signaler sa présence aux équipes de secours.
* Éviter de respirer de la fumée ou des émanations.
* Si la situation vous y oblige, ramper sous la fumée.

**En cas d’incendie dans le lieu de travail*** Activer l’avertisseur manuel d’incendie le plus proche et alerter les autres personnes se trouvant dans les environs immédiats.
* N’utiliser l’extincteur que si on a suivi une formation sur son fonctionnement et que l’on est à l’aise de le faire.
* Toujours garder une option de sortie. Ne pas laisser le feu se propager entre soi et la sortie.
* Fermer les portes derrière soi en sortant.
* Évacuer les lieux et se rendre au point de rassemblement désigné.
* NE PAS UTILISER LES ASCENSEURS.
* Ne pas retourner dans l’immeuble à moins qu’une personne responsable (première répondante, premier répondant, membres de l’équipe de coordination d’urgence ou responsable de la sécurité incendie) juge qu’il est sécuritaire de le faire.
 |
| **Séisme****SE BAISSER**Se jeter au sol.**SE PROTÉGER**Se réfugier sous une structure solide (bureau, table, établi, etc.) ou contre un mur loin des fenêtres.**S’AGRIPPER**S’agripper à la structure choisie et se préparer à y rester jusqu’à la fin des secousses.**Évacuation à la suite d’un séisme*** Emporter les clés de la voiture et les effets personnels de petite taille.
* Évacuer dès la fin des secousses.
* Suivre les consignes de l’équipe d’urgence de l’immeuble.
* Ne pas essayer de retourner dans l’immeuble.
 | **Autre urgence/Titre****Sous-titre*** Élément 1
* Élément 2
 | **Autre urgence/Titre****Sous-titre*** Élément 1
* Élément 2
 | **Autre urgence/Titre****Sous-titre*** Élément 1
* Élément 2
 | **Autre urgence/Titre****Sous-titre*** Élément 1
* Élément 2
 | **Autre urgence/Titre****Sous-titre*** Élément 1
* Élément 2
 |